

# BORANG PERMOHONAN ELAUN PAKAIAN PANAS KERANA BERTUGAS / BERKURSUS DI LUAR NEGARA - 2.2A/E3(06)

NEGARA YANG TERLETAK DI ATAS GARISAN SARTAN (GS) ATAU DI BAWAH GARISAN JADI (GJ)

*Afrika Selatan, Amerika Syarikat, Austria, Bangladesh, Belgium, Canada, Denmark, Finland, German, Iran, Iraq, Ireland, Itali, Jepun, Jordan, Korea Selatan, Libya, Maghribi, Mesir, Netherland, New Zealand, Pakistan, Perancis, Rusia & Ukraine, Sepanyol, Sweden, Switzerland, Syria, Turki, United Kingdom.*

**Negara yang layak sebahagiannya, Australia, China, India, Arab Saudi**

**Negara Yang tidak layak, Indonesia, Brunei, Filipina, Singapura, Thailand, Taiwan, Hong Kong, Republik Of Yemen, Sudan, Sri Lanka.**

*Perhatian: Kakitangan hanya layak memohon elaun ini **sekali sahaja dalam tempoh 3 tahun***

<b>A. MAKLUMAT PEMOHON</b>									
1	NAMA				UMS (PER)				
	Taraf Jawatan		<input type="checkbox"/> Sementara <input type="checkbox"/> Tetap <input type="checkbox"/> Kontak		J/S/P/I/U				
<b>B. BUTIR-BUTIR TEMPAT BERTUGAS / PERJALANAN / KURSUS DI LUAR NEGARA</b>									
1.	Tandakan ( X ) dalam petak berkenaan <input type="checkbox"/> Tugas Rasmi <input type="checkbox"/> Kursus Pendek <input type="checkbox"/> Kursus Panjang								
2.	Butir-butir tempat bertugas / berkursus				<b>!</b>	<b>Lampirkan surat kebenaran dari Ketua Jabatan</b>			
	Dari	Hingga	Tempoh	Nama Tempat	Negara	GS	GJ		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>C. BUTIR-BUTIR ELAUN PAKAIAN / PAKAIAN PANAS YANG DITERIMA DAHULU</b>									
Nyatakan butir-butir Elaun Pakaian / Pakaian Panas yang telah diterima dalam tempoh tiga(3) tahun sebelum tugas / kursus ini (termasuk Bantuan Pakaian di bawah Pekeliling Perkhidmatan Bil.2/94).									
Tarikh	Tujuan				Tempat Berkhidmat			Jumlah	

<b>DAFTAR SEMAK – DOKUMEN DISERTAKAN DENGAN BORANG INI</b>
<input type="checkbox"/> SURAT KELULUSAN BERKURSUS/PERSIDANGAN/TUGAS RASMI

Saya mengesahkan maklumat-maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan betul.

Tandatangan Pemohon

Tarikh:

<b>Kegunaan Seksyen Perkhidmatan, Bahagian Sumber Manusia</b>	
Diterima oleh :	Tarikh & Masa :
<input type="checkbox"/> LENGKAP <input type="checkbox"/> X LENGKAP	

**BORANG PERMOHONAN ELAUN PAKAIAN PANAS KERANA BERTUGAS / BERKURSUS DI LUAR  
NEGARA - 2.2A/E3(06)**

<b>Kegunaan Seksyen Perkhidmatan, Bahagian Sumber Manusia</b>	
	Disahkan Buku Rekod Perkhidmatan telah disemak.
	Diakui maklumat yang diberikan pemohon <input type="checkbox"/> BETUL <input type="checkbox"/> PALSU
Rekod Perkhidmatan telah disemak dan disahkan oleh :	
Nama:	No. Pekerja: Tarikh & Masa :
<input type="checkbox"/> DIAJUKAN UNTUK PERTIMBANGAN KETUA SEKSYEN PERKHIDMATAN	
<input type="checkbox"/> DITOLAK KERANA MAKLUMAT PALSU ATAU SALAH ATAU TIDAK LENGKAP	

**D. KELULUSAN OLEH KETUA SEKSYEN PERKHIDMATAN**

Permohonan Elaun Pakaian Panas adalah **ditolak**. / **diluluskan** sebanyak RM..... .  
Sila catatkan kelulusan ini dalam Buku Perkhidmatan pemohon.  
Sila keluarkan surat kelulusan kepada pemohon.

.....  
**Tandatangan & Cop KETUA SEKSYEN PERKHIDMATAN**

.....  
**Tarikh**

**Arahan kepada Seksyen Perkhidmatan:**

<b>Kegunaan Seksyen Perkhidmatan, Bahagian Sumber Manusia</b>	
Salinan dihantar kepada pemohon oleh	Tarikh & Masa
Direkod dalam Buku Perkhidmatan oleh	Tarikh & Masa